

Beslutningsreferat

Herslev Menighedsrådsmøde 05.03.25

| | |
|--|--|
| <p>Mødeleder: Knud Bjerrum</p> <p>Referent: Trine Gylstorff</p> <p>Dato: 05.03.25</p> <p>Varighed: 18.00-20.00</p> <p>Sted: Graverhuset Herslev</p> | <p>Tilstedeværende: Henning Maigaard, Charlotte Hjelholt, Birgit Poulsen, Pernille Damborg, Henriette Andersen, Knud Bjerrum, Anne Stausholm, Hanne Knörr (deltager under økonomi), Susanne Skov (deltager under medarbejderrepræsentant)</p> <p>Fraværende:</p> |
|--|--|

| Dagsordenspunkt: | Konklusion: | Ansvarlig: | Deadline: |
|---|---|--|-----------|
| <p>1. Godkendelse af dagsorden</p> <p>2. Orientering ved Formand</p> <p>Orienteringspunkter:</p> <p>- Besøg af Nationalmuseet onsdag den 26.02.2025 - Nationalmuseet vil udarbejde en tilstandsrapport.</p> <p>- Kirkegårdsplan: Møde med landskabsarkitekt 20.03.2025</p> <p>- Sidste nyt: Låge og gennembrud af stendige.</p> <p>Møde mellem Gevninge-Kornerup og Herslev menighedsråd</p> <p>- Ønske om liste med navne og mobilnumre på Gevninge-Kornerups menighedsråd</p> <p>Diskussionsbeslutningspunkt:</p> | <p>Godkendes af alle</p> <p>Der blev talt om: Nyt varmeanlæg – film på syd vinduer – tilstand prædikestol – tilstand albertavle – kalkmalerier, tilstand skal vurderes – farver på kirkestole/bænke. Der udarbejdes en rapport.</p> <p>Den allerede eksisterende udviklingsplan skal tilpasses. Der er ved at blive indhentet 2 tilbud. Der er bevilliget penge til dette.</p> <p>Gennembrud d.d.. 5/3.</p> <p>Forslag om at menighedsrådene mødes så vi kan hilse på hinanden – fuld opbakning og Knud arbejder videre med dette</p> <p>Knud har bedt præsteseekretær Susanne om indhentning af kontaktinformationer</p> | <p>Henning og Knud</p> <p>Anne, Pernille og Knud</p> <p>Knud/Pernille</p> <p>Knud</p> <p>Susanne</p> | |

| | | | |
|--|---|----------------|--|
| <p>Behov for mere synlig parkeringskiltning til parkering bag kirken</p> <p>3. Orientering ved præsten</p> <p>Orienteringspunkter: -Babysalmesang -Træf med Konfirmander i Domkirken -Indsamlingsgudstjeneste søndag 9.3</p> <p>-Kærlighedsdag for kommende brudepar</p> <p>Uge 14 Præsten på studietur til Rom m. resten af provstiets præster</p> <p>4. Økonomi</p> | <p>Godkendes – Henning arbejder videre med dette</p> | <p>Henning</p> | |
| <p>1. Kvartalsrapport gennemgås</p> <p>Beslutningspunkt:</p> <p>Dato for budgetmøde:</p> | <p>Hanne gennemgår kvartalsrapporten</p> <p>Dato for Budgetmøde vedr. anlægsønsker og drift 2026: 23.4 kl. 9.00 - anlægsønsker fra graver m.m.. skal medbringes til mødet. Deltagere: Knud, Birgit, Pernille, Hanne (Anne og Henriette kan ikke deltage)</p> | | |
| <p>Orienteringspunkt:</p> <p>Årsregnskabet for 2024 uploades senest 01.04.2025</p> | <p>Vedr.: Regning fra arkitektfirma Arp og Nielsen "Forundersøgelse og udarbejdelse af udbudsmateriale" – der søges om penge fra 5 % puljen til dækning.</p> <p>Extra Menighedsrådsmøde: 26.3 kl. 16.00 godkendelse af regnskab for 2024 – eneste punkt på dagsordenen udover eventuelt.</p> | <p>Knud</p> | |
| <p>5. Orientering fra kasserer:</p> <p>6. Orientering fra mråds medlemmer for repræsentationer og udvalg</p> <p>Medarbejderrepræsentant: Susanne</p> | | | |

| | | | |
|---|---|--|--|
| <p>Orienteringspunkt: Church-desk – er allerede indkøbt af provstiet.</p> <p>a/ aktivitetsudvalg</p> <p>- opfølgning på div. kunstarrangementer i kirken.</p> <p>-Spørgsmål til brug af mailsystemet</p> <p>b/ medarb.repr.</p> | <p>Church-desk er en Arbejdsplatform for medarbejdere ansat i kirkerne.</p> <p>Der laves en samlet hjemmeside for pastoratet</p> <p>Der skal planlægges møde for medarbejdere mhp. undervisning / kursus i brug af platformen.</p> <p>Der er sendt oversigt over arrangementer i 2025 til rådets medlemmer</p> <p>Udstilling skærtorsdag i kirken</p> <p>Fernisering efter en gudstjeneste i foråret – dato endnu ikke besluttet. Skal annonceres når dato er kendt.</p> <p>Der skrives mails til hinanden på de nye mailadresser – sms beskeder kan også benyttes som kontakt til hinanden, hvis man f.eks. har interne aftaler i de forskellige udvalg.</p> | <p>Susanne</p> <p>Charlotte</p> <p>Charlotte</p> | |
| <p>Orienteringspunkter:</p> <p>Virksomhedspraktikant i 12 uger fra 1/4.</p> <p>-Vandpost sprunget</p> <p>-Levende lys i kirken / palmeolie / ledlys</p> <p>-Krybbespillet</p> <p>-affugter</p> | <p>Repareres i kommende uge</p> <p>Der laves et oplæg v. Anne / Pernille som vil foreligge dette for rådet.</p> <p>Sendes til reparation</p> <p>Kondensvand udledes via slange ud af vindue i kirkevæg. Konfereres med kirkemurer om anden løsning.</p> | <p>Anne/Pernille</p> <p>Pernille</p> <p>Pernille</p> | |
| <p>c/Kirkevæрге</p> <p>d/Orientering fra byggeudvalg Herslev</p> <p>e/ Præstegårdsudvalg</p> <p>Orienteringspunkter: -Møde i Præstegårdsudvalget</p> <p>-Præstegårdsudvalg Konstituering og 1. møde i udvalget</p> | <p>Se under formand</p> <p>Der er endnu ikke fastsat en dato for dette, afventer at Gevninge-Kornerup har afholdt valg i kommende uge.</p> <p>Der er endnu ikke aftalt møde – der afventes at Gevninge-Kornerup har afholdt valg i kommende uge.</p> | | |

| | | | |
|--|---|--------------|--|
| <p>-Tilbud om 3 lamper langs asfalteret vej v. parkeringspladsen.</p> <p>-LE34 underskrifter fra G-K</p> <p>-Mini-provstesyn med John Veje 27.02.2025 - fejl og mangler</p> <p>-Årsopgørelse for forbrug af el og vand i præstegården for 2023 og 2024 tilrettet og udarbejdet.</p> <p>f/ kontaktperson</p> <p>Orienteringspunkt: Graver er berettiget til indlæg i arbejdsfodtøj</p> <p>g/ Webmaster</p> <p>7. Eventuelt:</p> | <p>Tages op i præstegårdsudvalget.</p> <p>Afventer til det nye præstegårdsudvalg samles.</p> <p>Arbejdsgiver (menighedsrådet) skal stå for udgiften iflg. AT vejledning.</p> <p>Intet nyt</p> | <p>Trine</p> | |
|--|---|--------------|--|