



<p>Pernille og Knud. Nationalmuseet</p> <p>A. Rengøring af kirken - bilag 2 “Nationalmuseet” og Tilbud fra Kornerup.dk på Pernille og Knud</p> <p>-B. Foliebeskyttelse af UV-stråler - bilag 2 nr 3 og 4.</p> <p>-C. Stengærde – bilag 5 fra Henriette Rensbo, Nationalmuseet. Menighedsrådet sørger for at der udarbejdes et projekt, som sendes til godkendelse i provsti/stift</p> <p><i>Fortsat punkter til beslutning:</i> -Forslag 1 til møderække 2026/27. Bilag 12 –</p> <p>Kriseberedskab for Herslev kirke - Henriette, Trine og Pernille. .. Øvrige punkter</p> <p><i>Punkter til orientering:</i> Nationalmuseet Møde med arkitekt Jesper Herbert Nielsen, som vil være koordinerende “byggeleder” sammen med udvalget - Anne, Henriette, Pernille og Knud. Jesper udarbejder tids- og samarbejdsplan. Menighedsrådet søger</p>	<p>-der udarbejdes ny gravstedsplan og efterfølgende revidering af krikegårdsvedtægter</p> <p>Der afventes med beslutning af dette punkt, tages op på næste rådsmøde i marts.</p> <p>Der er indkommet et tilbud og der afventes yderligere et tilbud fra andet firma. Herefter besluttet hvilke firma der skal udføre opgaven.</p> <p>Anne kontakter landskabsarkitekt mhp prissætning af projektbeskrivelse i henhold til nationalmuseets vejledning. Knud ansøger provsti / stift ift. godkendelse.</p> <p>Der tilrettes og ny møderække sendes ud v. Knud</p> <p>Der orienteres om foreløbig udkast – der arbejdes videre og orienteres løbende.</p> <p>Jesper arkitekt udarbejder tids-og samarbejdsplan med: fonde, konservatorer, håndværkere, der kan bruges til myndighedsmateriale og udbudsmateriale.</p>		
---	---	--	--

<p>provstiet om penge til arkitektens arbejde</p> <p>A. Varmeanlæg til Herslev kirke. Bilag 6: Principafgørelse vedr. nyt varmeanlæg. Bilag 7: Udtalelse fra museumsinspektør. Bilag 8: Udtalelse fra ERIK - arkitekt Eva Buchgaard.</p> <p>B. Det historiske inventar. Bilag 9 fra 20.03.2025, Nationalmuseet</p> <p>C. Kalkmalerier. Bilag 10 fra 07.11.2025, Nationalmuseet D. Kalkning indvendig. Bilag 11: 07.11.2025, Nationalmuseet</p> <p>3. Orientering ved præsten</p> <p>Orienteringspunkt:</p> <p>Der er udleveret bilag fra præsten:</p> <p>Udlevering af kirkebladet for februar program.</p> <p>Øget behov for gudstjenester / andagter på Bøgebakken</p> <p>Lysgudstjeneste 1.2 kl. 18.00-20.00</p> <p>4. Økonomi</p> <p>Beslutningspunkt: Skifte fra EG brandtoft til Skovbo data for regnskabsfører.</p> <p>Orienteringspunkt: -Knud laver ansøgning til provsti</p>	<p>godkendes</p>		
--	------------------	--	--

<p>på restbeløbet for hvad det koster at færdiggøre stianlæg og elarbejde ifm. byggeri af graverhus.</p> <p>Orienteringspunkt:</p> <p>Foreløbig tilfredsstillende resultat for 2025 gennemgået</p> <p>Beslutningspunkt: Vedtægter for Kasserer, regnskabfører, kirkevæрге, kontaktperson</p> <p>5. Orientering fra kasserer:</p> <p>Intet – se ovenfor</p> <p>6. Orientering fra rådets medlemmer for repræsentationer og udvalg</p> <p>a/ aktivitetsudvalg</p> <p>der er udleveret bilag</p> <p>Orienteringspunkt:</p> <p>b/ medarb.repr.</p> <p>Orienteringspunkt: Asbjørn og Pernille skal på "brænderkursus"</p> <p>c/Kirkevæрге</p> <p>-Kompostbeholder</p> <p>-Stiprojekt fra graverhus til kirke</p> <p>-Udviklingsplan for kirkegård</p> <p>d/ Præstegårdsudvalg</p> <p>e/ kontaktperson</p>	<p>Ved Hanne Knörr</p> <p>godkendes</p> <p>Arbejdet opstartes når frosten er af jorden – stiprojektet prioriteres dog først.</p> <p>Projektet er gennemgået med entreprenør – der startes op på projekt så snart frosten er af jorden.</p> <p>Se under Formandspunkter</p>		
--	--	--	--

f/ Webmaster	Intet nyt		
7. Eventuelt:	Intet nyt		
	Intet nyt		